



Europass Gyvenimo aprašymas

Asmeninė informacija

Vardas (-ai) Pavardė (-és) **Alvydas Butkevičius**
Telefonas(-ai) 8(37)42 55 64
El. paštas(-ai) gediminog@gediminas.kaunas.lm.lt
Pilietybė Lietuvis
Gimimo data 1954-09-17
Lytis Vyras

Darbo patirtis

Datos 01/09/78 – Valstybinis radijo ir televizijos centras, inžinierius – pamainos v-kas; Vilnius
01/08/88 – VĮ „Kauno oro uostas“, pamainos v-kas, Direktorius komercijai, Keleivių terminalo administratorius;
01/03/2017 – Kauno Gedimino sporto ir sveikatinimo gimnazija

Profesija arba pareigos Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams

Pagrindinės veiklos ir atsakomybės

1. Instrukuoti ir kontroliuoti, kaip tiesiogiai pavaldūs darbuotojai laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės ir žmonių saugos, elektroaugos reikalavimų.
2. Nuolat vykdyti gimnazijos pastatų ir patalpų priežiūrą pagal darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimus.
3. Rūpintis apšvietimo, apšildymo, ventiliacijos, kanalizacijos ir kitų sistemų tvarkingumu. Kontroliuoti jų techninę būklę, organizuoti remonto darbus.
4. Dalyvauti sudarant gimnazijos nekilnojamojo turto eilinio (einamojo) ir kapitalinio remonto planus bei sąmatas.
5. Organizuoti patalpų remontą, kontroliuoti jo eigą.
6. Organizuoti gimnazijos aprūpinimą baldais, inventoriumi, orgtechnika, kanceliarinėmis ir kitomis priemonėmis.
7. Organizuoti gimnazijos, darbo vietų darbuotojų aprūpinimą saugiais įrenginiais, saugos darbe priemonėmis. Tinkamai įrengti patalpas.
8. Organizuoti švaros ir tvarkos palaikymą gimnazijos patalpose ir teritorijoje.
9. Kontroliuoti gimnazijos turto, patalpų inventoriaus racionalų panaudojimą ir tinkamą eksploataciją, koordinuoti patalpų nuomos sutarčių pasirašymą.
10. Organizuoti viešųjų pirkimų konkursus.
11. Tvarkyti prekių ir materialinių vertybių apskaitą.

Darbovietės pavadinimas ir adresas Kauno Gedimino sporto ir sveikatinimo gimnazija
Aukštaičių 78, Kaunas

Darbovietės veiklos sritis arba ūkio šaka Švietimas

Išsilavinimas

Datos 1972 rugsėjis-1978 birželis
Kvalifikacija Inžinierius
Pagrindiniai dalykai, profesiniai gebėjimai
[staigos, kurioje įgytas išsilavinimas, pavadinimas ir tipas Kauno politechnikos institutas (KTU)

Asmeniniai gebėjimai ir kompetencijos

1/2 puslapis - Gyvenimo aprašymas
Vardas(-ai) Pavardė(-és)

Daugiau informacijos apie Europass: <http://europass.cedefop.europa.eu>
© Europos Sąjunga, 2002-2010 24082010

Gimtoji kalba(-os) Lietuvių

Kita kalba(-os)

Įsivertinimas

Europos lygmuo*

Anglų kalba

Rusų kalba

Supratimas				Kalbėjimas				Rašymas	
Klausymas		Skaitymas		Bendravimas žodžiu		Informacijos pateikimas žodžiu			
B2	Pažengęs vartotojas	B2	Pažengęs vartotojas	A1	Pradedantysis vartotojas	A1	Pradedantysis vartotojas	A1	Pradedantysis vartotojas
C2	Įgudęs vartotojas	C2	Įgudęs vartotojas	C2	Įgudęs vartotojas	C2	Įgudęs vartotojas	C2	Įgudęs vartotojas

* [Bendrieji Europos kalbų metmenys](#)

Socialiniai gebėjimai ir kompetencijos

Komunikabilumas, gebėjimas spręsti problemines situacijas, atsakingumas, iniciatyvumas, tolerancija

Organizaciniai gebėjimai ir kompetencijos

Sugebėjimas dirbti komandoje, vadovauti ir koordinuoti grupių darbą, organizuoti atskirų mokyklos veiklos sričių darbą

Darbo kompiuteriu gebėjimai ir kompetencijos

WORD, EXCEL, POWER POINT ir kt. programos; statistinių duomenų rinkimas ir apdorojimas

Vairuotojo pažymėjimas(-ai)

B kategorijos